

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МАОУ «Лицей № 176»

протокол от 25.08 2022 г. № 1
с учетом мнения Совета родителей
протокол от 22.08 2022 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся
МАОУ «Лицей № 176»

протокол от 22.08 2022 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАОУ «Лицей № 176»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАОУ «Лицей № 176» (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МАОУ «Лицей № 176» (далее – Лицей) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и локальными актами лицея.

1.3. Цель аттестации - определение текущего, промежуточного и итогового уровня освоения теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - программ).

1.4. Принципы аттестации:

- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- свобода выбора педагогом дополнительного образования методов, форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов;
- открытость результатов для обучающихся и родителей.

1.5. При аттестации обучающихся возможно применение дифференциальной и интегральной системы оценок.

Дифференциальная оценка – оценка уровня каждого обучающегося в отдельности, его знаний, умений, навыков, творческих способностей.

Интегральная оценка – оценка уровня всего коллектива в целом (концерты, выставки, результаты конкурсов).

2. Текущий контроль освоения учащимися дополнительной образовательной программы

2.1. Текущий контроль - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования в течение учебного года по разделам (темам) программы. Формы проведения текущего контроля определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с программой.

2.3. Для проведения этого контроля могут использоваться:

- экспертная оценка педагога;
- зачетные занятия.

2.4. При экспертной оценке педагог сам определяет уровни усвоения учебного материала. Как правило, определяются 3 уровня усвоения обучающимися учебного материала:

- высокий;
- средний;
- низкий.

Для фиксации этой оценки педагогом могут быть разработаны таблицы критериев оценки освоения образовательной программы. Эти критерии должны соответствовать целям и задачам образовательной программы. Мониторинг желательно проводить в начале учебного года для фиксации начального уровня учащихся, в середине и в конце учебного года.

2.5. Зачетные занятия проводятся по основным темам образовательной программы в виде игровых конкурсов, викторин, отгадывания и составления кроссвордов и т.д. Результаты зачетов также могут фиксироваться в таблицах.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация - это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам учебного года (при сроке реализации программы более одного года).

3.2. В зависимости от содержания и направленностей программ формами промежуточной аттестации могут быть следующие: творческие работы, выставка, сдача нормативов, защита проекта, фестиваль, собеседование, открытое занятие, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс, соревнование, турнир, а также учитываются результаты экспертной оценки педагога в течение учебного года.

3.3. Результаты промежуточной аттестации должны быть отражены в «Протоколе результатов аттестации обучающихся», где указаны ФИО педагога, название учебной группы, содержание и форма проведения аттестации (открытое занятие, контрольный урок, выставка, соревнование и др.), форма оценки результатов (уровень, отметки, баллы и др.), ФИО членов аттестационной комиссии, а также таблица с указанием фамилий аттестуемых детей, года обучения в данной группе и итогового результата. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание программы (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, переводятся на следующий год обучения (на уровень образования).

3.4. В конце учебного года педагогом и администрацией проводится анализ результатов контроля усвоения учебного материала и при необходимости принимаются решения о доработке программы или корректировке работы педагога.

4. Итоговая аттестация

4.1. Итоговая аттестация - это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по завершению их освоения.

4.2. Для программ ознакомительного и базового уровней итоговая аттестация по форме и по организации будет такая же, как и промежуточная.

4.3. Для обучающихся, осваивающих программы углубленного уровня, может быть предоставлена возможность получить свидетельство об окончании учебного курса. В этом случае обучающиеся сдают зачеты в конце каждого года обучения по программе, а в конце курса выполняют итоговое задание.

Система зачетов вводится в учебный курс по решению педагога.

4.4. Педагог разрабатывает требования к зачетам и к итоговому заданию, которые утверждаются на научно-методическом совете и являются приложением к программе.

В требования к зачету могут входить устные вопросы, которые должны соответствовать образовательной программе, а также перечень представляемых практических работ, выполненных по изучаемым темам за текущий учебный год.

Если программа рассчитана больше, чем на 1 год, то зачеты проводятся соответственно по каждому году обучения.

4.5. При решении вопроса о допуске обучающегося к зачету, педагог должен проработать с учащимися вопросы зачета, проверить наличие зачетных работ. К зачету должны быть представлены все практические работы согласно требованиям.

4.6. На каждого обучающегося заводится зачетный лист, в который ставится ежегодная отметка о зачете.

4.7. Для сдачи зачета или защиты итогового задания педагогом составляется график сдачи зачетов и защиты итоговых заданий.

4.8. Приказом директора лицея утверждается график сдачи зачетов и защиты итоговых заданий и создается зачетная комиссия.

4.9. Решением зачетной комиссии выдается обучающемуся свидетельство об окончании учебного курса.